

Warszawa, 30 lipiec 2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 01/LifeSkills/2020 z 30 lipiec 2020 r.

**Zakup usługi szkoleniowej** w ramach projektu „Agencja Zatrudnienia Polskiego Związku Głuchych” (dalej „Projekt”), realizowanego w okresie 2019.09.01 – 2021.06.30 przez Polski Związek Głuchych, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Polski Związek Głuchych

ul. Białostocka 4

03-741 Warszawa

Tel. (22) 831-40-71

Adres strony internetowej: [www.pzq.org.pl](http://www.pzq.org.pl)

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Usługa będzie wykonywana w ramach projektu „**Agencja Zatrudnienia Polskiego Związku Głuchych**”. Celem projektu jest rozwój kompetencji zawodowych i społecznych niezbędnych do wejścia i utrzymania się na rynku pracy u osób głuchych i spektrum autyzmu w wieku 15-29 lat realizowane w grupach poprzez praktyczne ćwiczenia/case study.

Uczestnikami projektu jest 10 osób z niepełnosprawnością słuchu, spektrum autyzmu oraz z innymi niepełnosprawnościami w wieku 15-29, które posługują się językiem migowym. W związku z tym wszystkie przekazywane treści będą tłumaczone z polskiego języka na język migowy i z języka migowego na język polski.

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi szkoleniowej zgodnie z poniższą specyfikacją.

1. Przeprowadzenie 24 godz. dydaktycznych (45 min) warsztatów Life Skills dla 10 uczestników projektu.
2. Realizacja warsztatów Life Skills przeprowadzona będzie w systemie on line według poniższego harmonogramu:

Projekt „Agencja Zatrudnienia Polskiego Związku Głuchych” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

### Planowany harmonogram warsztatów Life Skills :

20 październik 2020 r. wtorek		<b>20-21 październik 2020 r.</b>
Zajęcia	9:00-18:00	
21 październik 2020 r. środa		
Zajęcia	09:00-18:00	

3. Zapewnienie osób prowadzących warsztaty Life Skills, dalej Trenerów dla grupy.  
2 Trenerów na grupę.
4. Zakres tematyczny warsztatów Life Skills obejmuje 6 następujących kompetencji społecznych:
  - 1) Dlaczego osobie niepełnosprawnej potrzebna jest praca
  - 2) Niepełnosprawny na rynku pracy
  - 3) Szukam pracy, czyli skąd brać informacje?
  - 4) Osoba z niepełnosprawnością na rozmowie kwalifikacyjnej
  - 5) Trening pewności siebie
  - 6) Trening umiejętności społecznych

Szczegółowy program i scenariusz warsztatów zostanie uzgodniony z Zamawiającym najpóźniej na 2 dni przed realizacją usługi.

5. Każdy z uczestników zostanie zaopatrzony w materiały warsztatowe w postaci on line oraz materiały biurowe .
6. Opracowane przez Wykonawcę treści warsztatów i materiały zostaną dostosowane do percepcji odbiorców.
7. Warsztaty Life Skills zostaną przeprowadzone metodą zajęć z wykorzystaniem gier, ćwiczeń, case study, które umożliwiają interaktywne uczestnictwo.
8. Wykonawca zapewni uczestnikom warsztatów materiały biurowe: notes, długopis, pendrive.
9. Wykonawca przeprowadzi pre i post testy.
10. Wykonawca wyda uczestnikom certyfikaty / zaświadczenia potwierdzające ukończenie warsztatów. Wzór dokumenty zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

### III. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

KOD 80500000-9 – usługi szkoleniowe

### IV. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

1. Wykonanie przedmiotu zamówienie zgodnie z opisem w pkt. II.
2. Nieodpłatne przekazanie Zamawiającemu opracowanych materiałów szkoleniowych (program, prezentacje, scenariusze).

Projekt „Agencja Zatrudnienia Polskiego Związku Głuchych” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Przekazanie Zmawiającemu pre i post testów oraz raportu z wyników.
4. Współpraca z personelem projektu (Mentorzy, trenerzy, Koordynator projektu).
5. Powstałe dokumenty i prezentacje będą wykonane na przekazanym layoutcie w celu zachowania odpowiednich logotypów i nazwy projektu.
6. Prowadzenie dokumentacji projektowej w zakresie wykonywanej usługi (m.in. lista obecności, dziennik zajęć).
7. Zabezpieczenie i zachowanie poufności danych osobowych osób korzystających ze świadczonych usług przez Wykonawcę tj. wykorzystywania tych danych wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **V. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO:**

1. Zapewnienie platformy zoom do realizacji usługi.
2. Zapewnienie obsługi organizacyjnej warsztatów Life Skills.
3. Przekazanie layoutu dokumentów projektu.

#### **VI. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Termin realizacji zamówienia: 20-21 październik 2020 r.  
Zamawiający zastrzega, iż termin może ulec zmianie.
2. Miejsce wykonania zamówienia : warsztaty on line

#### **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który będzie spełniać następujące warunki udziału w postępowaniu:

<b>Rodzaj warunku</b>	<b>Stawiany warunek</b>	<b>Sposób dokonania oceny spełnienia warunku</b>
Osoby zdolne do wykonania zamówienia	Wpis do Rejestru Usług Szkoleniowych	- kserokopia wpisu do RIS
	Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub osoby prawne	- aktualny wpis do CEIDG lub KRS

<p>Potencjał kadrowy</p>	<p>Każdy z Trenerów spełnia poniższe warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wykształcenie wyższe</li> <li>- minimum 50 godzin doświadczenia w prowadzeniu szkoleń/zajęć/warsztatów w obszarze umiejętności społecznych kompetencji zawodowych i społecznych w okresie ostatnich 3 lat przed wpływem terminu składnia ofert,</li> <li>- minimum 20 godzin doświadczenia w prowadzeniu szkoleń/zajęć/warsztatów z młodzieżą w wieku 15-29 lat w okresie ostatnich 3 lat przed wpływem terminu składnia ofert,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- oferta – wypełniona zgodnie z <b>załącznikiem nr 1</b> do zapytania ofertowego.</li> <li>- wykaz potwierdzający potencjał kadrowy wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego</li> <li>- kserokopia dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych dla każdego z trenerów</li> </ul>
<p>Doświadczenie zawodowe</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 200 godzin doświadczenia w realizacji szkoleń/warsztatów odpowiadających przedmiotowi zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed wpływem terminu składnia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- oferta – wypełniona zgodnie z <b>załącznikiem nr 1</b> do zapytania ofertowego.</li> <li>- wykaz potwierdzający doświadczenie wypełniony według wzoru stanowiącego <b>załącznik nr 3</b> do zapytania ofertowego.</li> <li>- referencje potwierdzające 200 godz. doświadczenia na rzecz podmiotów, dla których usługa została wykonana należycie</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 25 godz. doświadczenia w realizacji szkoleń/ warsztatów skierowanych do osób z niepełnosprawnościami w okresie ostatnich 3 lat przed wpływem terminu składnia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- oferta – wypełniona zgodnie z <b>załącznikiem nr 1</b> do zapytania ofertowego.</li> <li>- wykaz potwierdzający doświadczenie wypełniony według wzoru stanowiącego <b>załącznik nr 3</b> do zapytania ofertowego.</li> <li>- referencje potwierdzające 25 godz. doświadczenia, na rzecz podmiotów, dla których usługa została wykonana należycie</li> </ul>

Inne	<p>Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;</li><li>b) Posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji;</li><li>c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;</li><li>d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.</li></ul>	<p>- oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych - zgodnie z <b>załącznikiem nr 4</b> do zapytania ofertowego.</p>
------	---	---

**Niespełnienie chociażby jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

## **VIII. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW**

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły “spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty:

Projekt „Agencja Zatrudnienia Polskiego Związku Głuchych” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1) Ofertę wykonania zamówienia przez Wykonawcę - **Załącznik nr 1;**
- 2) Wykaz potwierdzający potencjał kadrowy Wykonawcy – **Załącznik nr 2;**
- 3) Wykaz potwierdzający doświadczenie Wykonawcy – **Załącznik nr 3**
- 4) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – **Załącznik nr 4;**
- 5) Kserokopii dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych dla każdego z Trenerów wskazanych w załączniku nr 2;
- 6) Referencje potwierdzające doświadczenie wskazane w załączniku nr 3;
- 7) Kserokopia wpis-u do RIS,
- 8) Kserokopia aktualnego wpis-u do CEIDG lub KRS

Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno jednoznacznie wynikać, że Oferent spełnia ww. warunki.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania (do wglądu) dodatkowych dokumentów potwierdzających kwalifikacje i wiedzę Wykonawcy.**

#### **IX. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA:**

PLN

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

- 1) Oferta powinna być sporządzona na załącznikach do niniejszego zapytania. Ofertę należy sporządzić w formie papierowej w języku polskim.
- 2) Oferta powinna być podpisana. Kompletna oferta musi zawierać wskazane w punkcie VIII niniejszego zapytania wypełnione i podpisane załączniki.
- 3) Każdy potencjalny Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 4) Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał Oferent w ofercie muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datą.
- 5) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania
- 6) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 7) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zawarciem umowy.
- 8) Oferta musi uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia określony w Zapytaniu ofertowym.
- 9) W ofercie należy podać łączny koszt realizacji usługi, wyrażony w złotych polskich.
- 10) Podana w ofercie cena za wykonanie usługi będzie stanowić podstawę rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą. Zamawiający zastrzega, iż nie ulegnie ona zmianie w przypadku zmiany ilości uczestników o (+/-) 3 osób.
- 11) Cena za wykonanie usługi podana w ofercie ma uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

Projekt „Agencja Zatrudnienia Polskiego Związku Głuchych” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- 12) Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych ze świadczeniem usługi (np. koszty nocleg, dojazd, wyżywienie Trenera podczas warsztatów).
- 13) Cena oferty musi być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.

## XI. WYKLUCZENIA:

Z udziału w konkursie wyłączone są osoby powiązane z PZG osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między PZG lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu PZG lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI:

W przypadku dodatkowych pytań proszę o kontakt z Dagmarą Menderą-Szarszaniewicz e-mail: [agencjazatrudnienia@pzg.org.pl](mailto:agencjazatrudnienia@pzg.org.pl)

## XIII. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

Ofertę wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami (skan) należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: [dagmara.mendera@pzg.org.pl](mailto:dagmara.mendera@pzg.org.pl) w nieprzekraczalnym terminie **do 18 października 2020 r. do godz. 9:00** lub dostarczyć osobiście do biura projektu w siedzibie Polskiego Związku Głuchych Zarząd Główny przy ul. Białostockiej 4, w Warszawie w godz. 8:00 - 15:30. Decyduje data i godzina wpływu oferty. W temacie wiadomości email należy wpisać: „**Oferta w postępowaniu nr 02/LifeSkills/2020 z 13 października 2020 r. na zakup usługi szkoleniowej w ramach realizacji projektu „Agencja Zatrudnienia Polskiego Związku Głuchych”**”. W przypadku oferty pisemnej, kopertę należy opisać: „**Oferta w postępowaniu nr 02/LifeSkills/2020 z 13 października 2020 r. na zakup usługi szkoleniowej w ramach realizacji projektu „Agencja Zatrudnienia Polskiego Związku Głuchych”**”.

#### XIV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY:

	Kryterium	Maksymalna liczba punktów	Waga kryterium w ocenie całkowitej	Sposób weryfikacji spełnienia kryterium
K <sub>1</sub>	Proponowany koszt wykonania usługi	max 70 pkt	70%	Załącznik nr 1 - Formularz oferty do zapytania ofertowego;
K <sub>2</sub>	Minimum 200 godzin doświadczenia w realizacji szkoleń/warsztatów o zbliżonej tematyce zamówienia w okresie ostatnich 3 lat	max 20 pkt	20%	Załącznik nr 3 – Wykaz potwierdzających doświadczenie;
K <sub>3</sub>	Minimum 25 godz. doświadczenia w realizacji szkoleń/ warsztatów skierowanych do osób z niepełnosprawnościami w okresie ostatnich 3 lat	max 10 pkt	10%	Załącznik nr 3 – Wykaz potwierdzających doświadczenie;

Łącznie możliwych do uzyskania jest 100 pkt (100%)

Ostateczna ilość punktów (K) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$K = K_1 + K_2 + K_3$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów z uwzględnieniem przyjętych wag dla poszczególnych kryteriów

#### XV. SPOSÓB OBLICZENIA PUNKTÓW:

a) Punktacja dla kryterium 1 „proponowany koszt wykonania usługi”:

Najniższa zaoferowana cena

Cena badanej oferty x 100 x % waga kryterium

Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

b) Punktacja dla kryterium 2 „minimum 200 godzin doświadczenia w realizacji szkoleń/warsztatów odpowiadających przedmiotowi zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed wpływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie”

Maksymalna liczba punktów dla tego kryterium wynosi 20.

Ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę



Projekt „Agencja Zatrudnienia Polskiego Związku Głuchych” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Najwyższa uzyskana ilość punktów x 100 x %wagi

Ocena kryterium odbędzie się na podstawie przyznanych punktów wg skali poniżej i podstawieniu do wzoru znajdującego się powyżej.

- Za posiadanie minimum 200 godzin doświadczenia - 0 pkt.
- Za posiadanie 201-250 godzin doświadczenia - 5 pkt.
- Za posiadanie 251-300 godzin doświadczenia - 10 pkt.
- Za posiadanie 301 godzin i więcej doświadczenia – 20 pkt.

c) Punktacja dla kryterium 3 „**minimum 25 godz. doświadczenia w realizacji szkoleń/ warsztatów skierowanych do osób z niepełnosprawnościami w przeciągu ostatnich 3 lat**”

Maksymalna liczba punktów dla tego kryterium wynosi 10

$$\frac{\text{Ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę}}{\text{Najwyższa uzyskana ilość punktów x 100\%wagi}}$$

Ocena kryterium odbędzie się na podstawie przyznanych punktów wg skali poniżej i podstawieniu do wzoru znajdującego się powyżej.

- Za posiadanie minimum 25 godzin doświadczenia – 0 pkt.
- Za posiadanie 26-100 godzin doświadczenia - 5 pkt.
- Za posiadanie 101 godzin i więcej doświadczenia – 10 pkt.

**Wybrana zostanie oferta tego Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów za kryteria punktowe.**

**XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:**

Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie w terminie do 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

**XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

**XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

Projekt „Agencja Zatrudnienia Polskiego Związku Głuchych” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Zamawiający zastrzega możliwość odrzucenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli zaoferowana cena w ofercie wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od szacunkowej wartości zamówienia powiększonej o należny podatek VAT lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert to Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską stawkę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

#### **XIX. WARUNKI ZMIANY UMOWY:**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie przesunięcia okresu realizacji umowy.

#### **XX. FINANSOWANIE:**

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pt. „Agencja Zatrudnienia Polskiego Związku Głuchych”

#### **XXI. UWAGI KOŃCOWE:**

1. Zamawiający dokona wyboru najlepszej oferty, która spełnia wymagania i uzyska najwyższą ilość punktów.
2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.

Projekt „Agencja Zatrudnienia Polskiego Związku Głuchych” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Oferty złożone po terminie, na innym druku, niekompletne lub niespełniające stawianych wymagań nie będą rozpatrywane.
6. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert. Wykonawcy zostaną powiadomieni o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
7. Złożenie oferty wiąże się z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2014r., poz. 1182), niezbędnych do umieszczenia wyników zapytania ofertowego na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/>
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą/-ami, który/-rzy spełnia/ią warunki udziału w postępowaniu i złoży/-ą najkorzystniejszą ofertę (uwzględniając wszystkie kryteria oceny ofert) w przypadku, gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację usługi.
9. W przypadku, gdy Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówi podpisania umowy lub gdy podpisanie umowy z tym Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza powierzania wykonywania zobowiązań wynikających z umowy osobom trzecim.

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wykaz potwierdzający potencjał kadrowy

Załącznik nr 3 – Wykaz potwierdzający doświadczenie

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych